

СОГЛАСОВАНО

Решением Совета лицея № 590
Протокол № 10 от 26.08.2013 г.

Председатель Совета

_____ А.А.Поляков
«__» _____ 2013 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора лицея № 590
от 02.09.2013 г. №73 п.36

Директор

_____ А.М.Каменский
«__» _____ 2013 г.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 590
КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
198332, Санкт-Петербург, улица Котина, д.6, корпус 3, литер А
ИНН 7807016509, КПП 780701001, ОГРН 1027804599965, ОКПО 25897008,
ОКАТО 40279561000; ОКОПФ 81; ОКОГУ 23280**

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг

РАЗДЕЛ 1. Основные положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским Кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», Законом РФ «О бухгалтерском учете», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 11.06.2009 №1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности», Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 27.04.2010 №702-р и иными нормативными актами Российской Федерации и Правительства Санкт-Петербурга.

1.2. Положение вводится в целях повышения материальной заинтересованности работников бюджетного образовательного учреждения в увеличении количества платных услуг, что является фактором социальной защиты, позволяющим педагогу не только более полно раскрыть свой творческий потенциал, работать по авторским программам, но и иметь дополнительный заработок на своем основном рабочем месте.

1.3. Содержание платных образовательных услуг в учреждении не повторяет содержания основных обязательных программ, реализуемых за счет бюджетного финансирования.

РАЗДЕЛ 2. Правила оказания платных образовательных услуг.

2.1. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

- **заказчик** - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.
- **исполнитель** - Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение (далее – Лицей), оказывающий платные услуги по реализации дополнительных образовательных программ и других платных услуг;
- **платные образовательные услуги** – деятельность образовательного учреждения по предоставлению платных образовательных услуг, определенных в разделе 3 настоящего Положения, за счет средств физических лиц, согласно заключенным договорам ;
- **потребители** – участники образовательного процесса и иные физические и юридические лица, которым образовательное учреждение предоставляет платные услуги;
- **участники образовательного процесса** – учащиеся (воспитанники), родители (лица их заменяющие), педагогические работники образовательного учреждения, персонал сопровождения.

2.2 Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании заключенных договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг между заказчиком и исполнителем.

2.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга.

2.4 Предоставление платных образовательных услуг исполнителем не должны приводить к ухудшению условий обучения и содержания обучающихся.

2.5. К платным образовательным услугам относятся:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- занятия по углубленному изучению предметов;
- другие услуги.

2.6 Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

2.7 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.8 При выполнении рабочей программы платной образовательной услуги может использоваться учебно-методическое обеспечение (оборудование, инвентарь, учебные пособия, книги справочного характера, аудио-видеопособия, мультимедийная продукция и др.), как имеющееся в лицее, так и приобретаемое заказчиком платных образовательных услуг.

2.9 Основанием для снижения стоимости платной образовательной услуги является понижающий коэффициент, учитывающий среднюю наполняемость групп по каждой предоставляемой платной образовательной услуге. Понижающий коэффициент участвует в расчете калькуляции на каждую платную образовательную программу и устанавливается приложением к калькуляции.

РАЗДЕЛ 3. Виды платных образовательных услуг и услуг в сфере образования.

3.1. Лицей оказывает следующие виды образовательных услуг в соответствии с действующей лицензией на право ведения образовательной деятельности от 28 мая 2012 года рег. №986:

№	Наименование программы	Возраст (класс)	Кол-во часов
	За строкой учебника английского языка	1	30
	За строкой учебника английского языка	2-4	60
	За строкой учебника английского языка	2-4	30
	ДТО «Грамотей»	1-4	60
	Экономические игры	1-5	30
	Психологические игры	1-5	30
	Занимательная математика	1-4	30
	Путешествие по стране слов	1-4	30
	Этика и эстетика	1-4	30
	Спецкурс «Музеи Петербурга»	1-11	4 занятия
	За строкой учебника русского языка	4-9	30
	За строкой учебника русского языка	10-11	30
	Занимательная математика	5-7	30
	Экономический практикум	6-8	30
	За строкой учебника математики	8-9	30
	За строкой учебника математики	10-11	30
	За строкой учебника физики	7-11	30
	За строкой учебника химии	8-11	30
	За строкой учебника истории	9-11	30
	За строкой учебника английского языка	5-11	60
	За строкой учебника английского языка	5-11	30
	Первые шаги во французском(второй язык)	5-11	30
	Подготовка к школе	микрорайон	40

РАЗДЕЛ 4. Условия предоставления платных услуг.

4.1. Лицей оказывает платные образовательные услуги в полном объеме в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.2. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности и других документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

4.3. Оказание платных образовательных услуг осуществляется по утвержденным педагогическим советом учебным программам.

РАЗДЕЛ 5. Совет учреждения.

5.1. Приказом директора лицея утверждается Совет лицея, который является представительным органом и состоит из:

- четырех представителей родительской общественности, избранных на общешкольной родительской конференции;
- представителя педагогической общественности, избранного на педагогическом совете;
- представителя профсоюза, избранного на собрании трудового коллектива;
- члена администрации, назначенного директором лицея.

5.2. Председатель Совета лица избирается прямым открытым голосованием на первом заседании Совета.

5.3. Совет лица избирается на один учебный год, проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже 3 раз в год.

Совет лица:

- Обсуждает для утверждения План финансово-хозяйственной деятельности о расходовании поступлений от оказания услуг, осуществляемых на платной основе.
- Согласовывает с директором лица приоритеты в расходовании и контролирует правильность расходования поступлений от оказания услуг, осуществляемых на платной основе.
- Отчитывается перед собранием трудового коллектива о расходовании поступлений от оказания услуг, осуществляемых на платной основе.
- Ведет книгу протоколов заседаний Совета лица.

5.4. Совет лица контролирует поступления от оказания платных дополнительных услуг. Члены Совета лица подготавливают отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности. Полномочия членов Совета лица на период подготовки отчета соответствуют полномочиям членов ревизионной комиссии. Члены Совета лица обязаны:

- проанализировать первичную документацию по учету поступлений от оказания услуг, осуществляемых на платной основе;
- проконтролировать соответствие исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности по поступлениям от оказания услуг, осуществляемых на платной основе.

5.5. Руководитель лица обязан предоставить необходимую документацию членам Совета лица для проведения ревизии. Результат работы комиссии выносятся на обсуждение. Совет лица отчитывается перед трудовым коллективом о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности по поступлениям от оказания услуг, осуществляемых на платной основе.

РАЗДЕЛ 6. Расходование поступлений от оказания услуг, осуществляемых на платной основе.

6.1. Поступления, полученные от оказания услуг, осуществляемых на платной основе, в том числе от платных образовательных услуг, расходуются на следующие нужды:

- оплата труда сотрудников, обеспечивающих функционирование системы дополнительного образования (педагоги дополнительного образования, административно-технический персонал);
- надбавки и доплаты сотрудникам за различные виды деятельности, способствующие повышению качества образования учащихся и улучшению условий их обучения;
- введение дополнительных должностей штатного расписания, способствующих более качественной организации учебно-воспитательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности;
- налоги и отчисления государству, установленные в законодательном порядке;
- нужды лица – на укрепление МТБ.

Оплата труда сотрудников начисляется на основании табеля учета рабочего времени и в соответствии с приказом директора лица «Об организации дополнительных платных образовательных услуг», а также дополнений к нему в течение 2013 года,

учитывающих потребности образовательной и финансово-хозяйственной деятельности лица.

6.2. В процентном отношении поступления с 01.09.2013 года распределяются следующим образом:

№ п/п	Код ОСГУ	Наименование показателя	Процент от суммы доходов.
1	211	Заработная плата	80
2	213	Начисления на оплату труда	
3	221	Услуги связи	0,389
4	223	Коммунальные услуги	1,003
5	225	Услуги по содержанию имущества	6,18
6	226	Прочие услуги	3,85
7	290	Прочие расходы	0,672
8	310	Увеличение стоимости основных средств	3,526
9	340	Увеличение стоимости материальных запасов	4,38

6.3. Денежные взносы, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной целью. Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются в соответствии с п. 5.4. настоящего Положения.

6.4. Лицеом составляется план финансово-хозяйственной деятельности на 2013 год и плановый период 2014, 2015г.г.

6.5. В настоящее Положение могут вноситься изменения в соответствии со следующими факторами:

- изменение цен на ДПОУ;
- изменение спроса на ДПОУ;
- нужды организационно-педагогической и финансово-хозяйственной деятельности лица;
- внесение изменений в ПВХД;
- изменение законодательных и других нормативных документов.